

Письмо Минфина РФ от 3 октября 2012 г. N 02-06-10/4066
"О порядке заполнения путевых листов для различных видов автотранспорта,
применяемых учреждениями государственного сектора управления в целях
определения объемов израсходованных ГСМ, подлежащих списанию"

ГАРАНТ:

См. [комментарий](#) к настоящему письму

Департамент бюджетной политики и методологии Министерства финансов Российской Федерации (далее - Департамент) рассмотрел запрос по вопросу заполнения путевых листов для различных видов автотранспорта (формы [0340002](#), [0345001](#), [0345002](#), [0345004](#), [0345005](#), [0345007](#)) (далее - формы путевых листов) **класса 03** "Унифицированная система первичной учетной документации" Общероссийского классификатора управленческой документации (ОКУД) и сообщает следующее.

В рамках исполнения Приказов Министерства финансов Российской Федерации [от 06.12.2010 N 162н](#) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" и [от 15.12.2010 N 173н](#) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению" учреждения государственного сектора управления в целях определения объемов израсходованных ГСМ, подлежащих списанию, применяют Формы путевых листов, установленные [Постановлением](#) Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 28.11.1997 N 78 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте", и осуществляют их заполнение в соответствии с порядком, предусмотренным указанным Постановлением.

При заполнении путевых листов следует также руководствоваться [Приказом](#) Министерства транспорта Российской Федерации от 18.09.2008 N 152 "Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов" (далее - Приказ Минтранса N 152), в котором определены обязательные и дополнительные реквизиты формы путевого листа, а также порядок его заполнения, в том числе реквизитов оборотной стороны листа.

[Пунктом 13](#) Приказа Минтранса N 152 установлено, что уполномоченные лица, назначенные руководителем организации, фиксируют дату, время и показания одометра при выезде транспортного средства с постоянной стоянки и при его заезде на постоянную стоянку, что необходимо для расчета пробега автотранспортного средства, и заверяют их штампами или подписями с указанием инициалов и фамилий.

Сведения о маршруте (пунктах назначения в течение срока действия путевого листа) [Приказом](#) Минтранса N 152 отнесены к дополнительным реквизитам, однако, по мнению Департамента, подлежат заполнению наряду с другими расположенными на оборотной стороне реквизитами, предусмотренными установленной формой путевого листа.

Заместитель директора
Департамента бюджетной политики
и методологии

С.В. Сивец