



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Госкомстата РФ от 28.11.1997  
N 78

"Об утверждении унифицированных форм  
первичной учетной документации по учету  
работы строительных машин и механизмов,  
работ в автомобильном транспорте"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 29.12.2013

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО СТАТИСТИКЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28 ноября 1997 г. N 78

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УНИФИЦИРОВАННЫХ ФОРМ  
ПЕРВИЧНОЙ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕТУ РАБОТЫ  
СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН И МЕХАНИЗМОВ, РАБОТ  
В АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. N 835 "О первичных учетных документах" Государственный комитет Российской Федерации по статистике постановляет:

1. Утвердить согласованные с Минфином России и Минэкономики России прилагаемые унифицированные формы первичной учетной документации и ввести их в действие с 1 декабря 1997 года:

1.1. по учету работы строительных машин и механизмов:

**N N ЭСМ-1** "Рапорт о работе башенного крана", **ЭСМ-2** "Путевой лист строительной машины", **ЭСМ-3** "Рапорт о работе строительной машины (механизма)", **ЭСМ-4** "Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)", **ЭСМ-5** "Карта учета работы строительной машины (механизма)", **ЭСМ-6** "Журнал учета работы строительных машин (механизмов)", **ЭСМ-7** "Справка о выполненных работах (услугах)";

1.2. по учету работ в автомобильном транспорте:

**N N 3** "Путевой лист легкового автомобиля", **3 спец.** "Путевой лист специального автомобиля", **4** "Путевой лист легкового такси", **4-С** "Путевой лист грузового автомобиля", **4-П** "Путевой лист грузового автомобиля", **6** "Путевой лист автобуса", **6 спец.** "Путевой лист автобуса необщего пользования", **8** "Журнал учета движения путевых листов", **1-Т** "Товарно-транспортная накладная".

2. Установить ведение первичного учета по указанным в п. 1 унифицированным формам первичной учетной документации юридическими лицами всех форм собственности, осуществляющими деятельность по эксплуатации строительных машин, механизмов, автотранспортных средств и являющимися отправителями и получателями грузов, перевозимых автомобильным транспортом.

3. Признать утратившим силу на территории Российской Федерации Приказ ЦСУ СССР от 14.12.72 N 816 в части утверждения формы первичной учетной документации N 8; Приказ ЦСУ СССР от 10.06.76 N 453 в части утверждения форм первичной учетной документации N N 3, 3 спец., 4, 6; Приказ ЦСУ СССР от 31.12.76 N 1044 в части утверждения форм первичной учетной документации N N ЭСМ-1, ЭСМ-2, ЭСМ-3, ЭСМ-4, ЭСМ-5, ЭСМ-6, ЭСМ-7; Приказ ЦСУ СССР от 27.11.84 N 648 в части утверждения формы первичной учетной документации N 6/спец/; а также приложения N N 1, 4, 5 (формы первичной учетной документации N N 1-Т, 4-С, 4-П) к инструкции "О порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом", утвержденные Минфином СССР и ЦСУ СССР 30.11.83 N 156/354/7.

Председатель  
Госкомстата России  
Ю.А.ЮРКОВ

Приложение  
к Постановлению Госкомстата РФ  
от 28 ноября 1997 г. N 78

ПЕРЕЧЕНЬ  
ФОРМ ПЕРВИЧНОЙ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Номер формы	Наименование формы	Формат

	1. По учету работы строительных машин и механизмов	
ЭСМ-1	Рапорт о работе башенного крана	A4
ЭСМ-2	Путевой лист строительной машины	1/6 д.л.
ЭСМ-3	Рапорт о работе строительной машины (механизма)	1/6 д.л.
ЭСМ-4	Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)	1/6 д.л.
ЭСМ-5	Карта учета работы строительной машины (механизма)	A4
ЭСМ-6	Журнал учета работы строительных машин (механизмов)	2A4
ЭСМ-7	Справка для расчетов за выполненные работы (услуги)	A5
	2. По учету работ в автомобильном транспорте	
3	Путевой лист легкового автомобиля	A5
3 спец.	Путевой лист специального автомобиля	A4
4	Путевой лист легкового такси	A4
4-С	Путевой лист грузового автомобиля	A4
4-П	Путевой лист грузового автомобиля	A4
6	Путевой лист автобуса	A4
6 спец.	Путевой лист автобуса необщего пользования	A4
8	Журнал учета движения путевых листов	A4
1-Т	Товарно-транспортная накладная	A4

## УКАЗАНИЯ ПО ПРИМЕНЕНИЮ И ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ

### 1. По учету работы строительных машин и механизмов

Рапорт о работе башенного крана  
(форма N ЭСМ-1)

Применяется в специализированных организациях для учета работы мостовых, шлюзовых, самоходных, портално-стреловых, стационарных, козловых и башенных кранов при почасовой оплате и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы машинистам. Рапорт выписывается на декаду в одном экземпляре прорабом или уполномоченным лицом участка управления механизации и заполняется ежесуточно машинистами башенного крана.

Рапорт рассчитан для внесения данных о работе четырех машинистов при трехсменной работе башенного крана. Фамилия четвертого машиниста записывается при замене одного отсутствующего машиниста по причине болезни, отпуска и т.д., который будет продолжать работу на башенном кране. При последующей замене выписывается новый рапорт.

Объем выполненных работ заполняет должностное лицо, ответственное за нормирование и расчеты, на основании замеров выполненных работ и единых норм и расценок по каждому конструктивному элементу или виду работ.

Результаты работы и простоев крана, а также претензии к работе машинистов подтверждает заказчик подписью и штампом.

При заполнении документа рекомендуется применять следующие коды простоев по вине владельца машины и по вине заказчика.

По вине владельца машины:

неисправность машины	- 01
техническое обслуживание	- 02
внеплановый ремонт	- 03
отсутствие горюче-смазочных материалов	- 04
перебазирование и переоборудование машины	- 05
отсутствие машиниста	- 06

По вине заказчика:

отсутствие материалов и конструкций	- 07
отсутствие фронта работ	- 08
необеспеченность подъездных путей	- 09
отсутствие силовой энергии и освещения	- 10
недостатки транспортных средств	- 11
прочие простои	- 12

В конце декады рапорт подписывается машинистами, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчет, прорабом, начальником участка и передается в бухгалтерию.

Работа башенных кранов, состоящих на балансе специализированной организации, оформляется по форме **N ЭСМ-6**.

#### Путевой лист строительной машины (форма **N ЭСМ-2**)

Применяется в специализированных организациях для учета работы строительной машины на автомобильном ходу при почасовой оплате, а также является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу. Путевой лист выписывается в одном экземпляре диспетчером или уполномоченным лицом и выдается на смену, на день или декаду. Выезд и возвращение строительной машины оформляет диспетчер, механик, машинист.

Результаты работы и простоев строительной машины отражаются на оборотной стороне путевого листа и ежедневно подтверждаются подписью и штампом заказчика. Рекомендуется применять коды простоев, приведенные к форме **N ЭСМ-1**.

Оформленный путевой лист подписывается машинистом, прорабом, начальником участка управления механизации, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, и передается в бухгалтерию.

#### Рапорт о работе строительной машины (механизма) (форма **N ЭСМ-3**)

---

Применяется в специализированных организациях для учета работы строительной машины (механизма) при почасовой оплате и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу. Рапорт выписывается в одном экземпляре должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, прорабом или уполномоченным лицом.

Выдача горюче-смазочных материалов подтверждается подписью заправщика или машиниста (если получены талоны на горючее). Передача остатков горючего оформляется подписями ответственных лиц.

Результаты работы и простоев строительной машины (механизма) отражаются на оборотной стороне рапорта и ежедневно подтверждаются подписью и штампом заказчика. Рекомендуется применять коды простоев, приведенные к форме **N ЭСМ-1**.

В конце декады рапорт подписывается машинистом, прорабом, начальником участка, должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, и передается в бухгалтерию.

Рапорт-наряд о работе строительной машины (механизма)  
(форма **N ЭСМ-4**)

Применяется в специализированных организациях, имеющих строительные машины (механизмы) на балансе, для оформления и учета выполнения задания на сдельные работы, измеряемые в натуральном выражении, и является основанием для получения исходных данных при начислении заработной платы обслуживающему персоналу.

Заполняется в одном экземпляре должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, или уполномоченным лицом и выдается машинистам на весь период выполнения работы. Рапорт-наряд заполняется на одного заказчика.

Описание работ и условий производства, учет выполнения задания отражаются на оборотной стороне формы.

Выполнение работы строительной машиной (механизмом) подтверждается подписью и штампом заказчика.

При использовании документа в организациях, имеющих строительные машины (механизмы) на балансе, выполненные работы подтверждаются лицом, ответственным за их выполнение.

Заполненный рапорт подписывается должностным лицом, ответственным за нормирование и расчеты, прорабом, начальником участка и передается в бухгалтерию.

Карта учета работы строительной машины (механизма)  
(форма **N ЭСМ-5**)

Применяется при ручной обработке данных для учета отработанного времени строительной машиной (механизмом), а также для учета выполненного объема работ. Карта ведется в одном экземпляре. Заполняется на основании форм **N N ЭСМ-1, ЭСМ-2, ЭСМ-3, ЭСМ-4**.

Целодневные простои на длительный период, связанные с планово-предупредительным ремонтом и т.д., записываются одной общей строкой.

При изготовлении бланков форм в типографии они могут быть сброшюрованы в виде журнала на соответствующей бумаге.

Журнал учета работы строительных машин (механизмов)  
(форма **N ЭСМ-6**)

Применяется для учета и контроля ежедневной работы больших и малых строительных машин (механизмов). Журнал ведется у заказчика строительных машин и в организациях, имеющих строительную технику на балансе. Журнал заполняется прорабом строительного участка.

Справка для расчетов за выполненные работы (услуги)  
(форма **N ЭСМ-7**)

Применяется для производства расчетов организации с заказчиками и для подтверждения выполненных работ (услуг) строительными машинами (механизмами).

---

---

Составляется в одном экземпляре представителями заказчика и организации - исполнителя работ (услуг) на основании данных путевого листа (форма **N ЭСМ-2**) или рапортов (формы **N N ЭСМ-1, ЭСМ-3**).

Справка заверяется печатью заказчика, передается в бухгалтерию организации, которая использует ее как приложение к документу, выставляемому заказчику для оплаты.

На каждый рапорт (путевой лист) работы строительной машины (механизма) выписывается отдельная справка.

Стоимость работ (услуг) указывается в договорных ценах, по которым осуществляются расчеты заказчика с исполнителем (управлением механизации).

---

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено, что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может являться одним из документов, подтверждающих расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от 18.09.2008 N 152.

---

## 2. По учету работ в автомобильном транспорте

### Путевой лист легкового автомобиля (форма **N 3**)

Является первичным документом по учету работы легкового автотранспорта и основанием для начисления заработной платы водителю.

Выписывается в одном экземпляре диспетчером или уполномоченным лицом. Путевой лист действителен только на один день или смену. На более длительный срок он выдается только в случае командировки, когда водитель выполняет задание в течение более одних суток (смены).

В путевом листе обязательно должны быть проставлены порядковый номер, дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

### Путевой лист специального автомобиля (форма **N 3 спец.**)

Является основным первичным документом учета работы специального автомобиля и основанием для начисления заработной платы водителю.

Форма рассчитана на выполнение задания у двух заказчиков и действительна только на один день (смену). Выписывается в одном экземпляре диспетчером или лицом, на это уполномоченным, и выдается водителю под расписку при условии сдачи предыдущего путевого листа.

В путевом листе обязательно должны быть проставлены дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Раздел "Результаты работы автомобиля" заполняется лицами, отвечающими за эту работу.

В раздел "Особые отметки" заносятся сведения об изменении задания, указанного в разделе "Задание водителю", сведения о сопровождающих лицах и т.п.

Отрывные талоны путевого листа заполняются организацией, которой принадлежит спецавтомобиль, и служат основанием для предъявления счета заказчику.

### Путевой лист легкового такси (форма **N 4**)

Является первичным документом по учету работы легкового такси и основанием для начисления заработной платы водителю.

Выписывается в одном экземпляре диспетчером организации и выдается водителю. Выдаваемый водителю путевой лист должен иметь порядковый номер, дату выдачи, штамп организации, которой принадлежит легковое такси. Ежедневно перед началом рабочего дня водитель получает путевой лист, а по окончании смены возвращает его в диспетчерскую.

---

Путевой лист грузового автомобиля  
(форма N 4-с)

Путевой лист грузового автомобиля  
(форма N 4-п)

Путевые листы грузового автомобиля являются основным документом первичного учета, определяющим совместно с товарно-транспортной накладной при перевозке товарных грузов показатели для учета работы подвижного состава и водителя, а также для начисления заработной платы водителю и осуществления расчетов за перевозки грузов.

Форма N 4-с (сдельная) применяется при осуществлении перевозок грузов при условии оплаты работы автомобиля по сдельным расценкам.

Форма N 4-п (повременная) применяется при условии оплаты работы автомобиля по повременному тарифу и рассчитана на одновременное выполнение перевозок грузов до двух заказчиков в течение одного рабочего дня (смены) водителя.

Отрывные талоны путевого листа заполняются заказчиком и служат основанием для предъявления организацией - владельцем автотранспорта счета заказчику.

К счету прилагают соответствующий отрывной талон.

Путевой лист остается в организации - владельце автотранспорта, в нем повторяются идентичные записи о времени работы автомобиля у заказчика и служат основанием для учета работы автомобиля в течение рабочего дня.

В случае, когда при повременной оплате за работу автомобиля будут перевозиться товарно-материальные ценности, в путевой лист вписываются номера товарно-транспортных документов и прилагается один экземпляр этих товарно-транспортных документов, по итогу которых указывается количество перевезенных тонн груза и другие показатели, отражающие работу автомобиля и водителя.

Заполнение путевого листа до выдачи его водителю производится диспетчером организации или лицом, на это уполномоченным. Остальные данные заполняют работники организации - владельца автотранспорта и заказчики.

Путевые листы по формам N 4-с и 4-п выдаются водителю под расписку уполномоченным на то лицом только на один рабочий день (смену) при условии сдачи водителем путевого листа предыдущего дня работы.

Выданный путевой лист должен обязательно иметь дату выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автомобиль.

Ответственность за правильное заполнение путевого листа несут руководители организации, а также лица, отвечающие за эксплуатацию грузовых автомобилей и участвующие в заполнении документа.

Путевые листы хранятся в организации совместно с товарно-транспортными документами, дающими возможность их одновременной проверки.

Путевой лист автобуса  
(форма N 6)

Является первичным документом по учету работы автобуса и основанием для начисления заработной платы водителю. Выдаваемый водителю путевой лист обязательно должен иметь порядковый номер, дату выдачи и штамп организации, которой принадлежит автобус. Все сведения об автобусе, расходе топлива и задания водителям записываются в путевом листе диспетчером и механиком.

Форма применяется для учета работы автобуса на городских и пригородных маршрутах.

Путевой лист автобуса необщего пользования  
(форма N 6 спец.)

Путевой лист является основным первичным документом учета работы автобуса необщего пользования по перевозке пассажиров.

Форма выписывается в одном экземпляре диспетчером и выдается водителю под расписку при условии сдачи предыдущего путевого листа.

Путевой лист действителен только на один день или на одну смену. В документе обязательно должны быть проставлены дата выдачи, штамп и печать организации, которой принадлежит автобус. Путевой лист

---



---

оформляется только для выполнения заказа одной организации.

Раздел "Результат работы автобуса" заполняется при обработке путевых листов лицами, отвечающими за эту работу.

Журнал учета движения путевых листов  
(форма N 8)

Применяется организацией для контроля за движением путевых листов, выданных водителю, и сдачей обработанных путевых листов в бухгалтерию.

Товарно-транспортная накладная  
(форма N 1-Т)

Предназначена для учета движения товарно-материальных ценностей и расчетов за их перевозки автомобильным транспортом. Товарно-транспортная накладная состоит из двух разделов:

1. Товарного, определяющего взаимоотношения грузоотправителей и грузополучателей и служащего для списания товарно-материальных ценностей у грузоотправителей и оприходования их у грузополучателей.

2. Транспортного, определяющего взаимоотношения грузоотправителей заказчиков автотранспорта с организациями - владельцами автотранспорта, выполнившими перевозку грузов, и служащего для учета транспортной работы и расчетов грузоотправителей или грузополучателей с организациями - владельцами автотранспорта за оказанные им услуги по перевозке грузов.

Товарно-транспортная накладная на перевозку грузов автомобильным транспортом составляется грузоотправителем для каждого грузополучателя отдельно на каждую езду автомобиля с обязательным заполнением всех реквизитов.

При централизованном вывозе грузов со станций железных дорог, портов, пристаней, аэропортов перевозка оформляется товарно-транспортными накладными, составляемыми совместно с работниками организаций - владельцев автотранспорта, станций железных дорог, пристаней, портов, аэропортов.

В условиях, когда на одном автомобиле одновременно перевозятся несколько грузов в адрес одного или нескольких получателей, товарно-транспортная накладная выписывается на каждую партию грузов и каждому грузополучателю в отдельности.

Товарно-транспортная накладная выписывается в четырех экземплярах: первый - остается у грузоотправителя и предназначается для списания товарно-материальных ценностей;

второй, третий и четвертый экземпляры, заверенные подписями и печатями (штампами) грузоотправителя и подписью водителя, вручаются водителю;

второй - сдается водителем грузополучателю и предназначается для оприходования товарно-материальных ценностей у получателя груза;

третий и четвертый экземпляры, заверенные подписями и печатями (штампами) грузополучателя, сдаются организации - владельцу автотранспорта.

Третий экземпляр, служащий основанием для расчетов, организация - владелец автотранспорта прилагает к счету за перевозку и высылает плательщику - заказчику автотранспорта, а четвертый - прилагается к путевому листу и служит основанием для учета транспортной работы и начисления заработной платы водителю.

По грузам нетоварного характера, по которым не ведется складской учет товарно-материальных ценностей, но организован учет путем замера, взвешивания, геодезического замера, товарно-транспортная накладная выписывается в трех экземплярах:

первый и второй экземпляры передаются организации - владельцу автотранспорта. Первый экземпляр служит основанием для расчетов организации - владельца автотранспорта с грузоотправителем и прилагается к счету, а второй - прилагается к путевому листу и служит основанием для учета транспортной работы;

третий экземпляр остается у грузоотправителя и служит основанием для учета выполненных объемов перевозок.



Типовая межотраслевая  
 форма N ЭСМ-1

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

		Коды
Форма по ОКУД		0340001
Организация _____	по ОКПО	
наименование, адрес, номер телефона		
Заказчик _____	по ОКПО	
наименование, адрес, номер телефона		
Объект _____		
наименование, адрес		

РАПОРТ N \_\_\_\_\_  
 О РАБОТЕ ВАШЕННОГО КРАНА

Стоимость одного машино- часа		Всего отрабо- тано часов	
Объем выполненных работ за декаду			
единица измерения			
руб. коп.		т, м2, м3 (ненужное зачеркнуть)	

Дата сос- тав- ле- ния	Код вида опе- ра- ции	Период работы		Колон- на, учас- ток	Кран		Код	
		с	по		мар- ка	инвен- тарный номер	вида ра- боты	этапа рабо- ты

Машинист \_\_\_\_\_  
 фамилия, и., о.

Машинист \_\_\_\_\_  
 фамилия, и., о.

Табельный номер и разряд  
 машиниста

Табельный номер и разряд  
 машиниста

Чис- ла ме- сяца	Отра- бота- но часов за смену			Простои			Ноч- ные часы	Прочие (сверх- уроч- ные, выход- ные и т.д.)		Объем выпол- ненных работ за смену			Под- пись штамп за- каз- чика	Отрабо- тано часов за смену			Простои			Ноч- ные часы	Прочие (сверх- уроч- ные, выход- ные и т.д.)		Объем выпол- ненных работ за смену			Под- пись штамп за- каз- чика					
				код		ча- сы											код		ча- сы								код		ча- сы		
				при- чины	ви- нов- ни- ка												при- чины	ви- нов- ни- ка									при- чины	ви- нов- ни- ка			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	код	ча- сы	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	код	ча- сы	23	24	25	26	27
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	код	ча- сы	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			



Оборотная сторона формы N ЭСМ-1

Машинист \_\_\_\_\_  
 фамилия, и., о.

Машинист \_\_\_\_\_  
 фамилия, и., о.

Табельный номер и разряд  
 машиниста

Табельный номер и разряд  
 машиниста

Чис- ла ме- сяца	Отра- бота- но часов за смену			Простои			Ноч- ные часы	Прочие (сверх- уроч- ные, выход- ные и т.д.)		Объем выпол- ненных работ за смену			Под- пись и штамп за- каз- чика	Отра- бота- но часов за смену			Простои			Ноч- ные часы	Прочие (сверх- уроч- ные, выход- ные и т.д.)		Объем выпол- ненных работ за смену			Под- пись и штамп за- каз- чика
				код		ча- сы											код		ча- сы							
				при- чины	ви- нов- ни- ка												при- чины	ви- нов- ни- ка								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27





										код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Должность, фамилия, и., о. ответственного работника за перемещение груза				Такелажники (стропальщики)					Р а с х о д	фак- ти- чес- ки						
у владельца машины		у заказчика		фамилия, и., о.		номер служебного удостоверения										по нор- ме

Оборотная сторона формы N ЭСМ-2





Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

РАПОРТ N \_\_\_\_\_  
 О РАБОТЕ СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ (МЕХАНИЗМА)

Коды
0340003

Форма по ОКУД

Дата составления

Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО

наименование, адрес, номер телефона

Заказчик \_\_\_\_\_ по ОКПО

наименование, адрес, номер телефона

Машина \_\_\_\_\_

наименование, марка

Машинисты \_\_\_\_\_

фамилия, и., о.

Код вида опе- ра- ции	Период работы		Колон- на	Учас- ток	Машина		Та- бель- ный номер
	с	по			мар- ка	инвен- тарный номер	

Чис- ла ме- сяца	Наимено- вание и адрес объекта	По оконча- нии преды- дущей сме- ны машина технически исправна. Подпись машиниста	Расход топлива (горючего), л				Под- пись зап- рав- щика (ма- ши- нис- та)	Время рабо- ты двиг- теля, ч, мин.	
			наличие горючего в начале смены	выдано					оста- ток горю- чего перед зап- рав- кой
				вид, марка					
				бен- зина	ди- зель- ного топ- лива				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Р	факти- чески					
			с	по					
			х	норме					
			о						





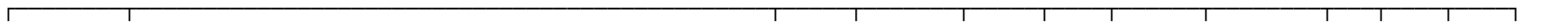
Типовая межотраслевая  
 форма N ЭСМ-4

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

	Коды
Форма по ОКУД	0340004
Организация _____ по ОКПО наименование, адрес, номер телефона	
Заказчик _____ по ОКПО наименование, адрес, номер телефона	
Объект _____ наименование, адрес	

РАПОРТ-НАРЯД N \_\_\_\_\_  
 О РАБОТЕ СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ (МЕХАНИЗМА)

Машина _____ наименование, мощность, емкость ковша	Дата сос- тав- ле- ния	Код вида опе- ра- ции	Период работы		Колон- на, учас- ток	Машина		Код эта- па ра- боты	Корреспондиру- ющий счет	
			с	по		мар- ка	инвен- тарный номер		счет, суб- счет	код ана- литичес- кого учета





Итого									x							x	x			

Оборотная сторона формы N ЭСМ-4

Номер		Описание работ и условий производства		Единица измерения		Разряд работ	Задано					Выполнено			Простои			Процент выполнения нормы					
таб-лицы	нор-мы						наименование	код	код	наименование	колич-во ед-ниц	на единицу		на весь объем		колич-во ед-ниц	норма вре-мени, чел.-ч		стои-мость работ, руб. коп.	да-та	код		ча-сы
												норма вре-мени, чел.-ч	рас-цен-ка, руб. коп.	норма вре-мени, чел.-ч	сто-имость работ, руб. коп.						при-чины	ви-нов-ника	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
Итого									x							x	x						

Расход топлива (горючего), л				Под-пись за-рав-щика (ма-	
да-та	нали-чие при выез-	выдано			оста-ток при воз-
		вид, марка			

Итого по наряду	Время, ч	Сумма, руб. коп.	Процент выполнения нормы
по норме			

Сумма по наряду \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.





Типовая межотраслевая  
 форма N ЭСМ-5

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_  
 наименование, адрес, номер телефона

Форма по ОКУД

Коды
0340005

КАРТА N \_\_\_\_\_  
 УЧЕТА РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНОЙ МАШИНЫ (МЕХАНИЗМА)

Машина \_\_\_\_\_ марка \_\_\_\_\_  
 (наименование)

Инвентарный номер \_\_\_\_\_ Заводской номер \_\_\_\_\_ Год выпуска машины \_\_\_\_\_

Дата соста- вления	Код ви- да опе- ра- ции	Струк- турное под- разде- ление	Едини- ца из- мере- ния	Выработано (отра- ботано)	
				по нор- ме	фак- ти- чес- ки

Период работы		Но- мер ра- пор-	Смен- ность	Количество дней			От- ра- бо- та-	Простои по причинам, ч										Время рабо- ты дви-	Про- бег, км
				пребы- вания	в ра-	выход- ных и		неис- прав-	тех- ни-	вне- пла-	от- сут-	пере- ба-	отсут- ствие	отсут- ствие	от- сут-	нео- бес-	от- сут-		
с	по																		



Образец обложки

Типовая межотраслевая  
 форма N ЭСМ-6

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО

Форма по ОКУД

Коды
034006

ЖУРНАЛ  
 УЧЕТА РАБОТЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН (МЕХАНИЗМОВ)  
 ЗА 19\_\_ Г.

По данному образцу печатать все четные страницы формы N ЭСМ-6. Стр. 96 - чистая

Но- мер по по- ряд- ку	Машина				Наиме- нова- ние и адрес объек- та	Отработано часов по числам за _____ месяц															
	наи- ме- но- ва- ние	мар- ка	год вы- пус- ка	ин- вен- тар- ный но- мер		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	X
						16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7															

По данному образцу печатать все нечетные страницы формы N ЭСМ-6

Всего отработано				Стоимость почасовой работы		Объем выполненных работ		Стоимость выполненных работ, руб. коп.	Коэффициент выработки (объем строительных монтажных работ: балансовая (первоначальная) стоимость машины)	Простои по причинам, ч												
машино-дней			машино-часов	одного машино-часа	всего	единица измерения	количество			неисправность машины	техническое обслуживание	внеплановый ремонт	отсутствие горюче-смазочных материалов	перебазирование и пероборудование машины	отсутствие машиниста	отсутствие материалов и конструкций	отсутствие фронта работ	необеспеченность подъездных путей	отсутствие силовой энергии и освещения	недостаток транспортных средств	прочие	
всего	одно-сменных	двух-сменных																				
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	код причины простоев												
										01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
										18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	

Типовая межотраслевая  
 форма N ЭСМ-7

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

СПРАВКА N \_\_\_\_\_  
 ДЛЯ РАСЧЕТОВ ЗА ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ (УСЛУГИ)

	Коды	
Форма по ОКУД	0340007	
Дата составления		
Организация _____ по ОКПО		
наименование, адрес, номер телефона		
Заказчик _____ по ОКПО		
наименование, адрес, номер телефона		
Объект _____		
наименование, адрес		
Машина _____	Код вида операции	Период рабо- ты
наименование                      марка		
Государственный номерной знак _____		
Машинисты _____		
	фамилия, и., о.	

Вид работы		Отработано машино- но-часов	Стоимость, руб. коп.	
наименование	код		одного машино- часа	работы
1	2	3	4	5
Итого	x		x	
Простои по вине заказ- чика				
Всего	x		x	
			Сумма НДС	
			Всего с учетом НДС	

Отработано машино-  
 часов \_\_\_\_\_  
 прописью

Заказчик \_\_\_\_\_



наименование <input type="text"/>	Выезд разрешаю <input type="checkbox"/>								
организация <input type="text"/>	Механик <input type="text"/> <input type="text"/> подпись расшифровка подписи								
Адрес подачи <input type="text"/>	Автомобиль в технически исправном состоянии принял								
<input type="text"/>	Водитель <input type="text"/> <input type="text"/> подпись расшифровка подписи								
Время выезда из гаража, ч, мин. <input type="text"/>	Горючее <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td>марка</td><td>код</td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></table>	марка	код						
марка	код								
Диспетчер- нарядчик <input type="text"/> <input type="text"/> подпись расшифровка подписи	Движение горючего <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td>количество, л</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>	количество, л							
количество, л									
Время возвращения в гараж, ч, мин. <input type="text"/>	Выдано: по заправочному листу N <input type="text"/>								
Диспетчер- нарядчик <input type="text"/> <input type="text"/> подпись расшифровка подписи	Остаток: при выезде при возвращении Расход: по норме фактический								
Опоздания, ожидания, простои в пути, заезды в гараж и прочие отметки <input type="text"/>	Экономия Перерасход <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>								
<input type="text"/>	Автомобиль принял. Показа- ние спидометра при возвра- щении в гараж, км <input type="text"/>								
Автомобиль сдал водитель <input type="text"/> <input type="text"/> подпись расшифровка подписи	Механик <input type="text"/> <input type="text"/> подпись расшифровка подписи								
М.П.									

Оборотная сторона формы N 3

Но- мер по по- ряд- ку	Код заказ- чика	Место		Время				Пройдено, км	Подпись ли- ца, пользо- вавшегося автомобилем
		отправ- ления	назна- чения	выезда		возвра- щения			
				ч	мин.	ч	мин.		

Результат работы автомобиля  
за смену:

Расчет заработной платы:

всего в наряде, ч

за километраж, руб. коп.



---

пройдено, км

за часы, руб. коп.

---

Итого, руб. коп.

Расчет произвел

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Типовая межотраслевая  
 форма N 3 спец.

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа  
 организации

Талон первого заказчика к путевому  
 листу N \_\_\_\_\_  
 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов  
 установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,  
 что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может  
 являться одним из документов, подтверждающих расходы на  
 приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем  
 обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от  
 18.09.2008 N 152.

<p style="text-align: center;">ПУТЕВОЙ ЛИСТ                  СПЕЦИАЛЬНОГО АВТОМОБИЛЯ _____ N _____                  серия _____                  "___" _____ 19__ г.</p> <p style="text-align: right;">Форма по ОКУД _____</p> <p>Организация _____ по ОКПО _____                  наименование, адрес, номер телефона _____                  Режим работы _____                  Колонна _____                  Бригада _____</p> <p>Марка автомобиля _____                  Государственный номерной знак _____                  Водитель _____                  фамилия, имя, отчество _____                  Удостоверение N _____ Класс _____                  стандартная, ограниченная</p>	Коды 0345002	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="4" style="padding: 2px;">Организация _____</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding: 2px;">Марка автомобиля _____</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding: 2px;">Государственный номерной знак _____</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding: 2px;">Заказчик _____</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding: 2px;">фамилия, и., о. ответственного лица _____</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 2px;">Время, ч, мин.</td> <td colspan="2" style="padding: 2px;">Показания спидометра, км</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">прибытия</td> <td style="padding: 2px;">убытия</td> <td style="padding: 2px;">при прибытии</td> <td style="padding: 2px;">при убытии</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">19</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">20</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">21</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;">22</td> </tr> </table>	Организация _____				Марка автомобиля _____				Государственный номерной знак _____				Заказчик _____				фамилия, и., о. ответственного лица _____				Время, ч, мин.		Показания спидометра, км		прибытия	убытия	при прибытии	при убытии	19	20	21	22
Организация _____																																		
Марка автомобиля _____																																		
Государственный номерной знак _____																																		
Заказчик _____																																		
фамилия, и., о. ответственного лица _____																																		
Время, ч, мин.		Показания спидометра, км																																
прибытия	убытия	при прибытии	при убытии																															
19	20	21	22																															



2			
Водительское удостоверение проверил, задание выдал выдать горючего _____ литров _____ прописью Диспетчер _____ _____ подпись расшифровка подписи Водитель по состоянию здоровья к управлению автомобилем допущен _____ _____ подпись расшифровка подписи место для штампа	Автомобиль технически исправен, выезд разрешен: Механик _____ _____ подпись расшифровка подписи Автомобиль принял: Водитель _____ _____ подпись расшифровка подписи При возвращении автомобиля _____ исправен _____ неисправен Сдал водитель _____ _____ подпись расшифровка подписи Принял механик _____ _____ подпись расшифровка подписи		

Оборотная сторона формы N 3 спец

Сведения о выполненной работе  
 (заполняется организацией)

Вид работы	
наименование	код
27	28
1.	
2.	

Отметка о выполнении задания						
маршрут движения или объект работы	вид работы		время, ч, мин.	показания спидометра при	заказчик	
	наимено- вание	код			прибытия	прибытии
					убытия	убытии
37	38	39	40	41	42	43



1.										
2.			Таксировка							
		Итого								
Таксировщик										
_____	_____									
подпись	расшифровка подписи									

Типовая межотраслевая  
форма N 4

Утверждена  
Постановлением  
Госкомстата России  
от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа  
 организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов  
 установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,  
 что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может  
 являться одним из документов, подтверждающих расходы на  
 приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем  
 обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от  
 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ  
 ЛЕГКОВОГО ТАКСИ \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
 серия  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Форма по ОКУД

Коды
0345003

Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО  
 наименование, адрес и номер телефона  
 Колонна (отряд)  
 Бригада

Марка автомобиля \_\_\_\_\_  
 Государственный номерной знак \_\_\_\_\_ Гаражный номер  
 Водитель \_\_\_\_\_ Табельный номер  
 фамилия, имя, отчество  
 Удостоверение N \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Лицензионная карточка \_\_\_\_\_  
 стандартная, ограниченная  
 -----  
 ненужное зачеркнуть

Время			
выезда на линию		возвраще- ния в парк	
по гра- фику	фак- ти- чес- ки	по гра- фику	фак- ти- чес- ки

Регистрационный N \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
 Автомобиль, таксометр, пломбы исправны.  
 Автомобиль прошел профилактическое обслу-  
 живание согласно графику.  
 Выезд разрешаю.  
 Начальник  
 колонны (механик) \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
 подписи \_\_\_\_\_  
 Автомобиль, таксометр, пломбы принял в ис-  
 правном состоянии.  
 Часы заведены. При обнаружении неисправ-  
 ности таксометрового оборудования на линии  
 ОБЯЗУЮСЬ немедленно вернуться в парк.

Диспетчер \_\_\_\_\_ Механик \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
 подписи \_\_\_\_\_ подписи \_\_\_\_\_

Водитель \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
 подписи \_\_\_\_\_



Операция	Показание						Подпись	Расчет с водителем по вы- ручке	Сум- ма, руб. коп.
	спи- до- мет- ра	таксометра							
		об- щий про- бег	плат- ный про- бег	конт- роль- ный про- бег	кас- са	по- сад- ки			
При воз- вращении							Водитель	За платный пробег	
При выезде							Водитель	За по- ездки	
Резуль- тат							Контроль- ная груп- па	За простой сверх показа- ний таксо- метра	
Смена таксо- метра							Контроль- ная груп- па		
При воз- вращении							Контроль- ная груп- па	Всего подле- жит сдаче	
При выезде							Контроль- ная груп- па	Недода- но	
Резуль- тат							Контроль- ная груп- па	Переда- но	
Итого:									

Принято в кассу наличными \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Путевой лист проверил \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись                      расшифровка подписи

Принял кассир \_\_\_\_\_  
 подпись                      расшифровка подписи

Сумма \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

прописью

Часы работы водителя		Опоздание такси с выездом на линию				Движение топлива (горючего), л	Подпись
		время, ч, мин.	причина	виновник	подпись ответственного лица		
Всего в наряде: в том числе:		от	до			Замер остатка при выезде	
	на линии					Выдано	
Опозданий с выездом						Замер остатка при возвращении	
Простой на линии		Преждевременное возвращение				Расход по норме	
Преждевременное возвращение		время, ч, мин.	причина	виновник	подпись ответственного лица	Фактически	
		от	до			Экономия	
В ночное время						Перерасход	

Оборотная сторона формы N 4

Выполнение заказов на такси

Номер по порядку	Наименование пункта отправления	Время подачи такси, ч, мин.	Адрес подачи такси

Время снятия показаний спидометра, таксометра, ч, мин.	Кто разрешил	Маршрут движения		В один или оба конца	Показание					
		откуда	куда		спидометра	таксометра				
						общий пробег, км	платный пробег, км	контрольный пробег, км	касса	посадки

Разные отметки и замечания в работе на линии

---



---



---



---

Отметка техпомощи

Автомобиль, таксометр и пломбы сдал водитель	_____	_____
	подпись	расшифровка подписи
Автомобиль с таксометровым оборудованием принял		
начальник колонны	_____	_____
	подпись	расшифровка подписи
механик	_____	_____
	подпись	расшифровка подписи

Типовая межотраслевая  
 форма N 4-С

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа  
 организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов  
 установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,  
 что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может  
 являться одним из документов, подтверждающих расходы на  
 приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем  
 обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от  
 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ  
 ГРУЗОВОГО АВТОМОБИЛЯ \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_  
 серия \_\_\_\_\_  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Форма по ОКУД

Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО  
 наименование, адрес и номер телефона

Коды
0345004

Режим работы  
 Колонна  
 Бригада

Марка автомобиля \_\_\_\_\_

Работа водителя и автомобиля							
Код	операция	время по графику			нуле- вой про- бег, км	пока- зание спидо- метра, км	время фак- тическое, число, ме- сяц, ч, мин.
		чис- ло	ме- сяц	ч мин.			

Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____ Водитель _____ Табельный номер _____ фамилия, имя, отчество _____ Удостоверение N _____ Класс _____ Лицензионная карточка _____ стандартная, ограниченная ----- ненужное зачеркнуть Регистрационный N _____ Серия _____ N _____ Прицеп 1 _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____ марка _____ Прицеп 2 _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____ марка _____ Прицеп 3 _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____ марка _____ Прицеп 4 _____ Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____ марка _____ Сопровождающие лица: _____	1	2	3	4	5	6	7	8
выезд из гаража								
возвращение в гараж								
Движение горючего								
							Время работы, ч, мин.	
горючее	вы-да-	остаток при		сда-	коэф-			
мар-ка	но,	выез-	воз-	но,	фици-	спец-	двигат-	
код мар-ки	л	де, л	вра-ще-нии, л	л	ент изменения нормы	оборудования	теля	
9	10	11	12	13	14	15	16	17
ПОДПИСЬ								
заправщика		меха-ника	меха-ника	за-пра-вщи-ка	диспетчера			

ЗАДАНИЕ ВОДИТЕЛЮ							
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)	время прибытия, ч, мин.	адрес пункта		наименование груза	количество ездов	расстояние, км	перевезти тонн
		погрузки	разгрузки				
18	19	20	21	22	23	24	25





--	--	--	--	--

РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ АВТОМОБИЛЯ И ПРИЦЕПОВ																					
расход горючего, л		время в наряде, ч, мин.								коли- чество		пробег, км				переве- зено, т		выполне- но, ткм		Зарплата	
		всего		в том числе автомобиля								в простое		общий		в том числе с грузом		все- го	в том чис- ле на при- це- пах	все- го	в том чис- ле на при- це- пах
по нор- ме	фак- ти- чес- ки	ав- то- мо- би- ля	при- цепа	в дви- же- нии	все- го	под погрузкой, разгрузкой		по техни- ческим неис- прав- ностям	ез- док	за- ез- дов	ав- то- мо- би- ля	при- цепа	ав- то- мо- би- ля	при- цепа	61	62	63	64	65	66	
						все- го	сверх- нор- мат.														
46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64			

Код марок: Автомобиля  Прицепов  Автомобиль, дни в работе  Таксировщик     
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
 подписи

Типовая межотраслевая  
 форма N 4-П

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа  
 организации

КонсультантПлюс: примечание.



Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов  
 установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,  
 что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может  
 являться одним из документов, подтверждающих расходы на  
 приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем  
 обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от  
 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ		ГРУЗОВОГО АВТОМОБИЛЯ _____ N _____		Коды
_____ серия _____		"__" _____ 19__ г.		
_____ Форма по ОКУД _____		0345005		Код
Организация _____ по ОКПО _____		_____		
_____ наименование, адрес, номер телефона _____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		
_____		_____		Код
_____		_____		



К путевому листу \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Результат по второму заказчику	Время оплачиваемое	Ездки	Экспедитор	Пробег		Пере-пробег	Тонны	Т-км		Всего к оплате
				все-го	с гру-зом					
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										х
Тариф, руб. коп.										х
К оплате, руб. коп.										

К путевому листу \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Результат по первому заказчику	Время оплачиваемое	Ездки	Экспедитор	Пробег		Пере-пробег	Тонны	Т-км		Всего к оплате
				все-го	с гру-зом					
	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										х
Тариф, руб. коп.										х
К оплате, руб. коп.										

Таксировщик \_\_\_\_\_ Начальник эксплуатации \_\_\_\_\_  
 подпись расшифровка подпись расшифровка  
 подписи подписи

Таксировщик \_\_\_\_\_ Начальник эксплуатации \_\_\_\_\_  
 подпись расшифровка подпись расшифровка  
 подписи подписи

Оборотная сторона формы N 4-П

ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАДАНИЯ (заполняется заказчиком)

Первый заказчик:	код	
наименование		
При прибытии к заказчику: показание спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		
При убытии от заказчика: показание спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		

Второй заказчик:	код	
наименование		
При прибытии к заказчику: показание спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		
При убытии от заказчика: показания спидометра дата (число, месяц), время, ч, мин.		

Приложенные ТТД: N N	количество ТТД	
Маршрут движения (откуда-куда):	количество ездок	
Место для штампа Заказчика	код вида груза	

Приложенные ТТД: N N	количество ТТД	
Маршрут движения (откуда-куда):	количество ездок	
Место для штампа Заказчика	код вида груза	

Простои на линии				Подпись ответ- ствен- ного лица
причина		дата (число, месяц), время, ч, мин.		
наименование	код	начало	окончание	
23	24	25	26	27

Таксировка:


Расход горючего			Зарплата	
мар- ка	по нор- ме	факти- чески	код	сумма, руб. коп.
28	29	30	31	32

Результат по первому заказчику	Время опла- чи- вае- мое	Ез- дки	Эк- спе- ди- тор	Пробег		Пере- про- бег	Тон- ны	Т- км		Всего к оп- лате
				все- го	с гру- зом					
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/ нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										х
Тариф, руб. коп.										х
К оплате, руб. коп.										

Результат по второму заказчику	Время опла- чи- вае- мое	Ез- дки	Эк- спе- ди- тор	Пробег		Пере- про- бег	Тон- ны	Т- км		Всего к оп- лате
				все- го	с гру- зом					
	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Единица измерения	ч, мин.	ед.	да/ нет	км	км	км	т	ткм		руб. коп.
Выполнено										х
Тариф, руб. коп.										х
К оплате, руб. коп.										

Таксировщик \_\_\_\_\_ Начальник эксплуатации \_\_\_\_\_  
 подпись расшифровка подпись расшифровка  
 подписи подписи

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

(заполняется заказчиком)				
Организация _____ наименование _____				
Марка автомобиля _____ Государственный номерной знак _____				
Прицепы _____ Государственный номерной знак _____				
Первый заказчик _____ наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица				
Прибытие к заказчику _____ дата, время, ч, мин. _____ показание спидометра				
Убытие от заказчика _____ дата, время, ч, мин. _____ показание спидометра				
Приложенные ТТД: N N				
Количество ТТД	Количество ездок	Экспе- дитор	да/ нет	Место для штампа Заказчика

(заполняется заказчиком)				
Организация _____ наименование _____				
Марка автомобиля _____ Государственный номерной знак _____				
Прицепы _____ Государственный номерной знак _____				
Второй заказчик _____ наименование организации, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица				
Прибытие к заказчику _____ дата, время, ч, мин. _____ показание спидометра				
Убытие от заказчика _____ дата, время, ч, мин. _____ показание спидометра				
Приложенные ТТД: N N				
Количество ТТД	Количество ездок	Экспе- дитор	да/ нет	Место для штампа Заказчика

Типовая межотраслевая  
форма N 6

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Место для штампа  
 организации

КонсультантПлюс: примечание.

Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов  
 установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.

Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,  
 что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может  
 являться одним из документов, подтверждающих расходы на  
 приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем  
 обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от  
 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ АВТОВОБУСА \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ серия  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Код формы по ОКУД

0345006

Организация \_\_\_\_\_  
 наименование \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Код по ОКПО \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ номер телефона \_\_\_\_\_  
 Автобус технически исправен \_\_\_\_\_  
 Выезд разрешен \_\_\_\_\_  
 Механик \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ подписи \_\_\_\_\_  
 Автобус, кассы и переговорное  
 устройство в исправном состо-  
 янии, указатели установлены \_\_\_\_\_  
 Принял водитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_  
 Отметка о приеме автобуса при \_\_\_\_\_

Марка автобуса \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Государственный \_\_\_\_\_  
 номерной знак \_\_\_\_\_ Гаражный \_\_\_\_\_  
 знак \_\_\_\_\_  

Фамилия, имя, отчество	Табель- ный номер	Номер	
		удосто- верения	билето- учетно- го лис- та
Водителя _____	_____	_____	_____
Водителя _____	_____	_____	_____
Кондуктора _____	_____	_____	_____
Кондуктора _____	_____	_____	_____

Наименование,  
 номер маршрута \_\_\_\_\_

Выдача топлива (горючего)

	л	Подпись	
Замер остатка при выезде .....	_____	_____	
Выдано .....	_____	_____	
Замер при смене водителя .....	_____	_____	
Выдано .....	_____	_____	
Замер остатка при возвращении ..	_____	_____	
Выдача масла .....	_____	_____	
	Первая смена	Вторая смена	
Расход по норме .....	_____	_____	
Фактический .....	_____	_____	
Экономия .....	_____	_____	
Перерасход .....	_____	_____	
Наименование показателей	Первая	Вторая	Все-

смене водителя \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Сдал \_\_\_\_\_ Принял \_\_\_\_\_  
 подпись подпись  
 Отметка о приеме автобуса при  
 возвращении \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Сдал \_\_\_\_\_  
 водитель \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_  
 Принял \_\_\_\_\_  
 механик \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_  
 подписи \_\_\_\_\_

Показание спидометра	Подпись
При возвращении	
При выезде	
Результат	

Отметка о состоянии здоровья  
 водителя

	I смена	II смена	Подпись
При выезде			
При возвращении			

М.П.  
 или штампа

стандартная,  
ограниченная

Лицензионная карточка -----  
 ненужное зачеркнуть  
 Регистрационный N \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Подача по заказу \_\_\_\_\_ место  
 Заказчик \_\_\_\_\_ подачи \_\_\_\_\_  
 с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин.  
 \_\_\_\_\_ место  
 Заказчик \_\_\_\_\_ подачи \_\_\_\_\_  
 с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин.

Выезд и возвращение автобуса

Смена	По расписанию		Фактически	
	вы- езд	возвраще- ние	вы- езд	возвраще- ние
Первая				
Вторая				

Диспетчер \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка \_\_\_\_\_ подписи \_\_\_\_\_

Простой по техническим и прочим причинам  
 В гараже: с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин.  
 Причина \_\_\_\_\_  
 с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин.  
 Причина \_\_\_\_\_  
 На линии с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин.  
 Причина \_\_\_\_\_  
 с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин.  
 Причина \_\_\_\_\_  
 с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин.  
 Причина \_\_\_\_\_

Отметка линейного контроля \_\_\_\_\_  
 Обслуживание в пути \_\_\_\_\_

	смена	смена	го
Выручка, руб. коп.: по плану _____ фактически _____			
Количество часов работы в том числе в движении			
а) на линии _____			
б) по заказу _____			
в) в простое _____			
г) плановый резерв _____			
д) неплановый резерв _____			
е) в простое по заказу _____			
ж) в ремонте _____			
з) _____			
Общий пробег в том числе с пассажирами			
а) на маршруте N _____			
б) на маршруте N _____			
в) на заказе _____			
Ночные часы _____			
Нулевой пробег _____			
Плановое количество рейсов _____			
Фактически выполненное количество рейсов, в т.ч. из числа запланированных и регулярных _____			

Оборотная сторона формы N 6

Наименование или номер маршрута	Время отправления, ч, мин.		Подпись	Время прибытия, ч, мин.		Пробег, км		Подпись	Наименование или номер маршрута	Время отправления, ч, мин.		Подпись	Время прибытия, ч, мин.		Пробег, км		Подпись
	по графику	фактически		по графику	фактически	с пассажирами	нулевой			по графику	фактически		по графику	фактически	с пассажирами	нулевой	

Типовая межотраслевая  
 форма N 6 (спец)

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78



Место для штампа  
 организации

КонсультантПлюс: примечание.  
 Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов  
 установлены Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 N 152.  
 Письмом Минфина РФ от 25.08.2009 N 03-03-06/2/161 сообщено,  
 что путевой лист, самостоятельно разработанный организацией, может  
 являться одним из документов, подтверждающих расходы на  
 приобретение горюче-смазочных материалов, при наличии в нем  
 обязательных реквизитов, утв. Приказом Минтранса России от  
 18.09.2008 N 152.

ПУТЕВОЙ ЛИСТ  
 АВТОБУСА НЕОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
 серия \_\_\_\_\_  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Организация _____ по ОКПО	Коды
наименование, адрес, номер телефона	0345007
Режим работы	
Колонна	
Бригада	
Автобус _____	
тип, марка	
Государственный номерной знак _____	
Гаражный номер	
Водитель _____	
Табельный номер	
Удостоверение N _____	
Класс _____	
стандартная, ограниченная	
Лицензионная карточка _____	
ненужное зачеркнуть	
Регистрационный N _____	
Серия _____	
N _____	

ТАЛОН ЗАКАЗЧИКА  
 к путевому листу \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
 серия \_\_\_\_\_  
 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Организация \_\_\_\_\_  
 наименование,  
 адрес, номер телефона

Автобус \_\_\_\_\_  
 тип, марка

Государственный  
 номерной знак \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_  
 наименование,  
 адрес, номер телефона,  
 фамилия, и., о. ответственного  
 лица

Работа водителя и автобуса				
операция	время по графику, ч, мин.	нулевой пробег, км	показание спидометра	время фактическое, число, месяц, ч, мин.
1	2	3	4	5
выезд из гаража				
возвращение в гараж				

Задание водителю				
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)	время, ч, мин.		количество	
	пробытия	убытия	часов	минут
	13	14	15	16

Движение горючего					
марка	код марки	выдано, л	остаток при		коэффициент изменения нормы
			выезде, л	возврате, л	

Особые отметки \_\_\_\_\_

Автобус технически исправен.

подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Л  
И  
И  
Я  
О  
Т  
Р  
Е  
З  
А

Операция	Время, ч, мин.	Показание спидометра, км
18	19	20
прибытие		
убытие		

Заказчик \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
 М.П. \_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 или  
 штампа

Заполняется организацией

Расчет стоимости	Время оплачиваемое, ч, мин.	Пробег всего, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24
Выпол-			X



18	19	20
прибытие		
убытие		

Заказчик \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись

М.П. \_\_\_\_\_  
 или                      расшифровка подписи  
 штампа

Заполняется организацией

Расчет стои- мости	Время опла- чива- емое, ч, мин.	Пробег все- го, км	Всего к оплате, руб. коп.
21	22	23	24
Выпол- нено			х
Тариф, руб. коп.			х
К оп- лате, руб. коп.			

Таксировщик \_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка  
 подписи

--	--	--	--	--	--

Результат работы автобуса					
расход горючего		время в наряде, ч. мин.		пробег, км	
по нор- ме	фак- ти- чес- ки	все- го	в том чис- ле простой по техни- ческим не- исправнос- тям	всего	в том числе с пассажи- рами
35	36	37	38	39	40

Таксировка \_\_\_\_\_

Зарплата	
код	сум- ма, руб. коп.
41	42

Образец обложки

Типовая межотраслевая  
 форма N 8

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО

Форма по ОКУД

Коды
0345008

ЖУРНАЛ  
 УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ПУТЕВЫХ ЛИСТОВ  
 за \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

По данному образцу печатать все страницы журнала по форме N 8

Но- мер пу- те- вого лис- та	Дата вы- да- чи пу- те- вого лис- та	Водитель		Гараж- ный но- мер авто- мобиля	Подпись			Приме- чание
		фами- лия, имя, от- чест- во	та- бель- ный но- мер		водителя в полу- чении путевого листа	диспетчера и дата приемки путевого листа и документов от водите- ля	бухгал- тера и дата приемки путево- го лис- та	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Типовая межотраслевая  
форма N 1-Т

Утверждена  
 Постановлением  
 Госкомстата России  
 от 28 ноября 1997 г. N 78

КонсультантПлюс: примечание.

Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 утверждена новая форма транспортной накладной.

По вопросу документального подтверждения затрат на перевозку грузов автомобильным транспортом см. Письмо ФНС РФ от 21.03.2012 N ЕД-4-3/4681@.

Форма по ОКУД  ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ _____ N серия _____ Дата составления _____	Коды
	0345009
Грузоотправитель _____ по ОКПО	

Грузополучатель \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_  
 полное наименование организации,  
 адрес, номер телефона

Плательщик \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_  
 полное наименование организации,  
 адрес, номер телефона

Плательщик \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_  
 полное наименование организации,  
 адрес, банковские реквизиты

1. ТОВАРНЫЙ РАЗДЕЛ (заполняется грузоотправителем)

Код про-дукции (но-мен-кла-тур-ный но-мер)	Номер преи-ску-ранта (но-пол-нения к не-му)	Арти-кул или номер по преи-ску-ранту	Коли-чест-во	Це-на, руб. коп.	Наимено-вание продук-ции, товара (груза), ТУ, мар-ка, раз-мер, сорт	Еди-ница из-ме-рения	Вид упа-ков-ки	Коли-чест-во мест	Масса, т	Сум-ма, руб. коп.	Поряд-ковый номер записи по склад-ской карто-теке (грузо-отпра-вителю, грузо-получа-телю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Товарная накладная имеет продолжение на \_\_\_\_\_ листах, на бланках за N \_\_\_\_\_ и содержит \_\_\_\_\_ порядковых номеров записей \_\_\_\_\_ прописью

Всего наименований \_\_\_\_\_ прописью  
 Масса груза (нетто) \_\_\_\_\_ прописью

Всего мест \_\_\_\_\_ прописью  
 Масса груза (брутто) \_\_\_\_\_ прописью

	т
	т

Наценка, %	
Складские или транспортные расходы	
Всего к оплате	

Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на \_\_\_\_\_ листах \_\_\_\_\_ прописью

Всего отпущено на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_ прописью

Отпуск разрешил \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

По доверенности N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. выданной \_\_\_\_\_

Груз к перевозке принял \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

(При личном приеме товара по \_\_\_\_\_)



Оборотная сторона формы N 1-Т

2. ТРАНСПОРТНЫЙ РАЗДЕЛ

Регистрационный N \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Срок доставки груза " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

ТТН N

Организация \_\_\_\_\_ К путевому  
 наименование, адрес, номер телефона банковские реквизиты листу N

Автомобиль \_\_\_\_\_ Государственный номерной знак \_\_\_\_\_  
 марка

Заказчик (плательщик) \_\_\_\_\_  
 наименование, адрес, номер телефона банковские реквизиты

Водитель \_\_\_\_\_ Удостоверение N \_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество

Лицензионная карточка \_\_\_\_\_ Вид перевозки \_\_\_\_\_ Код  
 стандартная, ограниченная  
 ненужное зачеркнуть

Регистрационный N \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
 Пункт погрузки \_\_\_\_\_ Пункт разгрузки \_\_\_\_\_ Маршрут  
 адрес, номер телефона адрес, номер телефона

Переадресовка 1. Прицеп \_\_\_\_\_ Государственный номерной знак \_\_\_\_\_ Гаражный  
 наименование и адрес марка номер

2. Прицеп \_\_\_\_\_ Государственный номерной знак \_\_\_\_\_ Гаражный  
 марка номер

нового грузополучателя,

номер распоряжения,

подпись ответственного лица

СВЕДЕНИЯ О ГРУЗЕ

Краткое наименование груза	С грузом следуют документы	Вид упаковки	Количество мест	Способ определения массы	Код груза	Номер контейнера	Класс груза	Масса брутто, т
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

2.								
3.								
							Итого: масса брутто, т	

Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой \_\_\_\_\_ Количество \_\_\_\_\_ мест \_\_\_\_\_  
 оттиск \_\_\_\_\_ прописью \_\_\_\_\_  
 Массой брутто \_\_\_\_\_ т к перевозке \_\_\_\_\_  
 прописью \_\_\_\_\_  
 Сдал \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 Принял водитель-экспедитор \_\_\_\_\_ место \_\_\_\_\_  
 для \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_ штампа \_\_\_\_\_

Указанный груз с исправной пломбой, тарой и упаковкой \_\_\_\_\_ Количество \_\_\_\_\_ мест \_\_\_\_\_  
 оттиск \_\_\_\_\_ прописью \_\_\_\_\_  
 Массой брутто \_\_\_\_\_ т \_\_\_\_\_  
 прописью \_\_\_\_\_  
 сдал водитель-экспедитор \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 Принял \_\_\_\_\_ место для \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_ штампа \_\_\_\_\_

Отметки  
 о составленных актах \_\_\_\_\_  
 Транспортные услуги \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ ОПЕРАЦИИ									
операция	исполнитель (автовладелец, получатель, отправитель)	дополнительные операции (наименование, количество)	механизм, грузо- подъем- ность, емкость ковша	способ		дата (число, месяц), время, ч, мин.		время допол- нитель- ных опера- ций, мин.	подпись ответс- твенно- го лица
				ручной, механи- зиро- ванный, нали- вом, самос- валом	код	прибы- тия	убы- тия		
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
погрузка									
разгруз- ка									



ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ (заполняется организацией, владельцем автотранспорта)												
расстояние перевозки по группам дорог, км					код экс-педирования груза	за транспортные услуги		сумма штрафа за неправомерное оформление документов, руб. коп.	поправочный коэффициент		время простоя, ч, мин.	
все-го	в гор.	I гр.	II гр.	III гр.		с клиента	причиняется водителю		расценка водителю	основной тариф	под погрузкой	под разгрузкой
20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

Таксировка: \_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Расчет стоимости	За тонны	За тонно-км	Погрузочно-разгрузочные работы, тонн	Недогрузка автомобиля и прицепа	Экспедирование	Сверхнормативный простой, ч, мин. при		За срочность заказа	За специальный транспорт	Прочие доплаты	Всего
						погрузке	разгрузке				
	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
Выполнено											
Расценка, руб. коп.											
К оплате, руб. коп.											

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Таксировщик

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

подписи